Stanovy Společenství obcí Moštěnka

I. Základní ustanovení

Společenství obcí Moštěnka je založeno ve smyslu ustanovení § 53a a násl. zákona č.128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o obcích“).

II. Identifikace a status Společenství obcí

1. Název společenství obcí: Společenství obcí Moštěnka
2. Sídlo společenství obcí: Náměstí 74, 751 14 Dřevohostice
3. IČO:
4. Společenství obcí je samostatnou právnickou osobou ručící svým majetkem za své jednání a své dluhy.
5. Společenství obcí neručí za dluhy svých členů ani jiných subjektů.
6. Společenství obcí je zapsáno v souladu s ust. § 49 odst. 4 zákona o obcích do rejstříku svazků obcí, který je veden Krajským úřadem Olomouc a je založen na dobu neurčitou.

III. Cíle Společenství obcí

1. Společenství obcí je založeno za účelem ochrany a prosazování společných zájmů členských obcí, kterými jsou především péče o všestranný rozvoj zájmového území, péče o potřeby občanů členských obcí a ochrana veřejného zájmu.
2. Společenství obcí vyvíjí svou činnost v rámci funkčního mikroregionu, jež je tvořen geografickou oblastí vymezenou katastrálním územím členských obcí v rámci správního obvodu obce s rozšířenou působností Přerov.
3. Název společenství obcí odráží identitu členských obcí a jejich občanů s územím, které Společenství reprezentuje.

IV. Předmět činnosti Společenství obcí

1. Předmětem činnosti Společenství obcí je vedle činností svazku obcí podle § 50 odst. 1, zákona o obcích, uvedených v bodě IV. 3 těchto stanov, zajišťování koordinace veřejných služeb na území členských obcí a strategického rozvoje tohoto území. Za tímto účelem Společenství obcí zpracovává strategii rozvoje Společenství obcí.
2. Předmětem činnosti Společenství obcí je dále zajišťování činností podle § 53e zákona o obcích, tj. zajištění zaměstnance Společenství (dále jen sdíleného úředníka), kterého mohou členské obce využívat pro výkon správních činností v samostatné a přenesené působnosti. Pro zajištění výkonu konkrétních správních činností se mezi Společenstvím obcí a členskou obcí uzavírá dohoda vymezující zejména druh správní činnosti, kterou bude členská obec prostřednictvím tohoto zaměstnance Společenství zajišťovat, rozsah výkonu správní činnosti, úhrada za čerpání služby, časové období, po kterou bude služba poskytována stanovení konkrétního zaměstnance

Společenství obcí, který bude k výkonu správních činností u obce přidělen. K tomuto účelu může Společenství obcí vytvořit přehled poskytovaných služeb obsahující nacenění jednotlivých úkonů. Tuto dohodu lze písemně vypovědět, přičemž výpovědní doba smlouvy činí nejméně tři měsíce.

3. Činnost Společenství obcí je zaměřena zejména na výkon činností směřujících k systematickému a efektivnímu rozvoji zájmového území, ochraně a prosazování společných zájmů členských obcí a jejich spolupráci při rozvíjení činností týkajících se:
   a. úkolů v oblasti školství, sociální péče, zdravotnictví, kultury, požární ochrany, veřejného pořádku, ochrany životního prostředí, cestovního ruchu a péče o zvířata,
   b. zabezpečování čistoty obce, správy veřejné zeleně a veřejného osvětlení, shromažďování a odvozu komunálních odpadů a jejich nezávadného zpracování, využití nebo zneškodnění, zásobování vodou, odvádění a čištění odpadních vod,
   c. zavádění, rozšiřování a zdokonalování sítí technického vybavení a systémů veřejné osobní dopravy k zajištění dopravní obslužnosti daného území,
   d. úkolů v oblasti ochrany ovzduší, úkoly související se zabezpečováním přestavby vytápění nebo ohřevu vody tuhými palivy na využití ekologicky vhodnějších zdrojů tepelné energie v obytných a jiných objektech ve vlastnictví obcí,
   e. správa majetku obcí, zejména místních komunikací, lesů, domovního a bytového fondu, sportovních, kulturních zařízení a dalších zařízení spravovaných obcemi.
   f. propagace Společenství obcí a jeho zájmového území,
   g. koordinace významných investičních akcí v zájmovém území,
   h. koordinace územního plánování v zájmovém území,
   i. podpora zemědělského i nezemědělského podnikání, rozvoj a diversifikace
   j. podpora využívání obnovitelných zdrojů energie, propagace decentralizace energetiky
   k. podpora a koordinace venkovské turistiky a regionálních produktů
   l. spolupráce obcí a vzájemná výměna know -how

4. Společenství obcí může vyvíjet i aktivity, které se netýkají všech členů Společenství obcí; povinnost Společenství obcí, aby i tyto aktivity byly v souladu s účelem Společenství obcí, tím zůstává nedotčena.
5. Společenství obcí může vedle své hlavní činnosti vyvíjet též podnikatelskou činnost spočívající v podnikání nebo jiné výdělečné činnosti; to však pouze za podmínky, že jejím účelem je podpora hlavní činnosti Společenství obcí anebo hospodárné využívání majetku Společenství obcí.

V. Členství ve Společenství obcí

1. Členství ve Společenství obcí je dobrovolné.
2. Členem Společenství obcí mohou být pouze obce nacházející se ve správním obvodu obce s rozšířenou působností Přerov.
3. Členství ve Společenství obcí nikterak neomezuje členy v oprávnění vstupovat do jiných svazků obcí a podílet se na činnosti jiných právnických osob.
4. Členem Společenství obcí se může stát obec, která se plně ztotožňuje s cíli a účelem Společenství obcí.

5. Žádost o přijetí nového člena do Společenství obcí se doručuje předsedovi Společenství obcí, který připraví nutné podklady pro příslušné rozhodování Shromáždění starostů. Žádost o přijetí nového člena do Společenství obcí musí obsahovat usnesení zastupitelstva obce o vyslovení souhlasu s účastí v této právnické osobě.
6. O přijetí nového člena Společenství obcí rozhoduje Shromáždění starostů. Aktuální seznam členů Společenství obcí vede manažer a v aktuálním znění jej zveřejňuje na internetových stránkách Společenství obcí.
7. Nový člen Společenství obcí je vedle vstupního členského příspěvku povinen zaplatit také pravidelný roční členský příspěvek, a to v plné výši či jeho alikvótní část, za rok, v němž došlo ke vzniku jeho členství. Oba členské příspěvky je nový člen Společenství obcí povinen uhradit nejpozději do dvou měsíců ode dne, kdy bylo usnesením Shromáždění starostů rozhodnuto o jeho přijetí.
8. Členství ve Společenství obcí zaniká:
    a. vystoupením člena ze Společenství obcí,
    b. zánikem člena nebo Společenství obcí,
    c. vyloučením člena ze Společenství obcí.
9. Vystoupit ze Společenství obcí lze pouze k 31. 12. roku, v němž je Společenství obcí doručena písemná výpověď. Písemnou výpověď je člen společenství obcí povinen doručit předsedovi Společenství obcí minimálně 3 měsíce před koncem roku, ve kterém chce ukončit členství. Písemná výpověď musí obsahovat usnesení zastupitelstva obce o vyslovení souhlasu s ukončením členství obce ve Společenství obcí.
10. Člen může být ze Společenství obcí vyloučen, jedná-li v rozporu s cíli a účelem Společenství obcí nebo závažně porušil své povinnosti vůči Společenství obcí anebo porušil-li usnesení orgánů Společenství obcí a ve lhůtě určené v rozhodnutí rady Společenství obcí nesjedná nápravu. O vyloučení člena ze společenství obcí rozhoduje Shromáždění starostů. Písemné vyhotovení rozhodnutí o vyloučení člena Společenství obcí doručí předseda Společenství obcí vyloučenému členu nejpozději do 14. dnů od přijetí rozhodnutí.
11. Člen Společenství obcí, jehož členství zaniklo, není zbaven povinnosti zaplatit v plné výši pravidelný roční členský příspěvek za rok, v němž jeho členství ve Společenství obcí zaniklo.
12. Při zániku členství se provede majetkové vypořádání. Vypořádací podíl se stanoví na základě podílu člena na celkovém uhrazeném objemu členských příspěvků za celou dobu trvání Společenství obcí. Vypořádací podíl se vyplácí v penězích a vychází z vlastního kapitálu Společenství obcí zjištěného z mezitímní, řádné nebo mimořádné účetní závěrky sestavené ke dni zániku členství. V případě, kdy se liší reálná hodnota majetku Společenství od jeho ocenění v účetnictví, se při určení výše vypořádacího podílu vychází z reálné hodnoty majetku snížené o výši dluhů vykázaných v účetní závěrce. Nároku na majetkové vypořádání se člen, kterému zaniklo členství, může vzdát.

VI. Práva a povinnosti členů Společenství obcí

1. Každý člen Společenství obcí má právo:
    a. účastnit se jednání Shromáždění starostů Společenství obcí, a to i prostřednictvím svého zástupce,
    b. účastnit se jednání rady, a to s hlasem poradním,

c. rozhodovat o ustavení orgánů Společenství obcí a navrhovat do volby jejich členů své zástupce,
d. být pravidelně informován o dění ve Společenství obcí a informovat se o dění ve Společenství obcí,
e. předkládat návrhy, připomínky a podněty orgánům Společenství obcí a v přiměřené době obdržet na svá podání odpověď,
f. hodnotit práci orgánů společenství obcí, vyžadovat vysvětlení a nápravu,
g. nahlížet do materiálů týkajících se hospodaření společenství obcí a získávat informace o správě majetku Společenství obcí,
h. využívat všech služeb Společenství obcí a podílet se na činnosti Společenství obcí,
i. využívat informace, kterými Společenství obcí disponuje.

2. Každý člen Společenství obcí má povinnost:
   a. dodržovat Stanovy Společenství obcí a usnesení orgánů Společenství obcí, hájit zájmy a dobré jméno Společenství obcí,
   b. platit členské příspěvky v určené výši a v určených termínech,
   c. aktivně se podílet na činnosti Společenství obcí v souladu s jeho cíli,
   d. zdržet se jednání, která by byla v přímém rozporu se zájmy Společenství obcí,
   e. přiměřeným způsobem propagovat činnost Společenství obcí.

VII. Stanovy

1. Vnitřní organizace Společenství obcí, práva a povinnosti členů i volených orgánů Společenství obcí se řídí zákonem o obcích[1] a těmito Stanovami, jejichž úplné znění je uloženo v sídle Společenství obcí. Stanovy jsou také zveřejněny na internetových stránkách Společenství obcí.
2. O změně stanov rozhoduje Shromáždění starostů usnesením. Pro přijetí takového usnesení je třeba souhlasu alespoň 2/3 všech členů Společenství obcí.
3. Změny nebo doplnění Stanov vyžadují písemnou formu. Dodatky ke Stanovám se pořadově číslují a tvoří nedílnou součást Stanov. Za evidenci a jejich rozeslání členským obcím je odpovědný předseda Společenství obcí.
4. Pokud dojde ke změně Stanov, je předseda povinen oznámit tuto skutečnost nejpozději do 15 dnů od schválení daného usnesení všem členům Společenství obcí a příslušnému krajskému úřadu.

VIII. Orgány Společenství obcí

1. Orgány společenství obcí jsou:
   a. Shromáždění starostů,
   b. Rada,
   c. předseda, místopředsedové
   d. Kontrolní komise,
   e. manažer,
   f. iniciační a poradní orgány, pokud tak rozhodne Shromáždění starostů.

[1] Zákon č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění.

IX. Shromáždění starostů

1. Nejvyšším orgánem Společenství obcí je Shromáždění starostů složené ze starostů členských obcí.
2. Právo účastnit se zasedání Shromáždění starostů a rozhodovat o záležitostech spadajících do jeho působnosti mají všechny členské obce Společenství obcí.
3. Na zasedáních Shromáždění starostů zastupuje členskou obec starosta nebo místostarosta členské obce, případně starostou určený zástupce z řad členů zastupitelstva obce.
4. Shromáždění starostů rozhoduje o všech záležitostech Společenství obcí, pokud Stanovy nesvěřují rozhodování jinému orgánu Společenství obcí.
5. Shromáždění starostů schvaluje Stanovy společenství obcí a rozhoduje o jejich změně.
6. Shromáždění starostů je vyhrazeno:
    a. schvalovat strategii rozvoje Společenství obcí,
    b. schvalovat rozpočet Společenství obcí, střednědobý výhled rozpočtu Společenství obcí, závěrečný účet Společenství obcí a účetní závěrku Společenství obcí sestavenou k rozvahovému dni,
    c. zřizovat trvalé a dočasné peněžní fondy Společenství obcí,
    d. rozhodovat o přistoupení další obce do Společenství obcí,
    e. rozhodovat o vyloučení obce ze Společenství obcí,
    f. rozhodovat o zrušení a zániku Společenství obcí,
    g. rozhodovat v záležitostech Stanovených zvláštním právním předpisem,
    h. zřizovat vlastní organizační složky jako svá zařízení bez právní subjektivity a schvalovat zřizovací listinu organizační složky,
    i. zřizovat příspěvkové organizace jako právnické osoby, které zpravidla ve své činnosti nevytváří zisk, a schvalovat zřizovací listinu příspěvkové organizace,
    j. zakládat obchodní společnosti, a to společnosti s ručením omezeným a akciové společnosti; schvalovat jejich zakladatelské listiny, společenské smlouvy, zakládací smlouvy a stanovy a rozhodovat o účasti v již založených obchodních společnostech,
    k. zřizovat školské právnické osoby podle zvláštního právního předpisu[2].
7. Do působnosti Shromáždění starostů dále patří:
    a. zřizovat další orgány Společenství obcí,
    b. volit předsedu, místopředsedy a další členy rady a odvolávat je z funkce,
    c. volit předsedu, místopředsedy a další členy kontrolní komise a odvolávat je z funkce,
    d. rozhodovat o zřizování a rušení komisí jako poradních orgánů, volit předsedy a další členy jednotlivých komisí a odvolávat je z funkce,
    e. rozhodovat o pravidlech pro rozdělení přebytku hospodaření a úhrady ztráty Společenství obcí,
    f. rozhodovat o spolupráci s jinými subjekty a její formě,
    g. rozhodovat o výši a termínu splatnosti členských příspěvků,
    h. rozhodovat o uložení úkolů jednotlivým orgánům Společenství obcí,
    i. rozhodovat o dalších záležitostech Společenství obcí, které si Shromáždění starostů vyhradí.

[2] Zákon č. 561/2004 Sb., zákon o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).

8. K zajištění předmětu činnosti v oblasti školství může svazek obcí zřizovat pouze příspěvkové organizace nebo školské právnické osoby.
9. Shromáždění starostů se schází podle potřeby, nejméně však 2x ročně. Zasedání svolává a zpravidla řídí předseda. Pozvánka na zasedání shromáždění starostů spolu s programem, termínem a místem konání musí být v elektronické podobě rozeslána členům Společenství obcí minimálně 10 dní před konáním zasedání.
10. Předseda je povinen svolat zasedání Shromáždění starostů, požádá-li o to alespoň jedna třetina členů společenství obcí nebo kontrolní komise, a to do 14 dnů ode dne, kdy mu byla taková žádost doručena. Nesvolá-li předseda zasedání Shromáždění starostů v této lhůtě, učiní tak do 7 dnů místopředseda, popřípadě jiný člen Shromáždění starostů, a to na náklady Společenství obcí.
11. Zasedání Shromáždění starostů je veřejné.
12. Návrh programu jednání Shromáždění starostů zpracovává a Shromáždění starostů předkládá předseda Společenství obcí ve spolupráci s manažerem.
13. Právo předkládat návrhy k zařazení na pořad jednání připravovaného zasedání Shromáždění starostů mají jednotliví členové a orgány Společenství obcí.
14. Shromáždění starostů je schopno se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina všech členů Společenství obcí.
15. Pokud není těmito stanovami určeno jinak, je k platnému usnesení Shromáždění starostů třeba nadpoloviční většinu všech členů Společenství obcí.
16. Strategii rozvoje Společenství obcí schvaluje Shromáždění starostů třípětinovou většinou všech svých členů.
17. Není-li Shromáždění starostů usnášeníschopné, ukončí předseda zasedání Shromáždění starostů a pořídí o tom zápis. Předseda následně svolá náhradní zasedání Shromáždění starostů se shodným programem, a to písemnou pozvánkou rozeslanou členům Společenství obcí nejpozději do 7 dnů ode dne, na který bylo svoláno původní Shromáždění starostů. Náhradní Shromáždění starostů se musí konat nejpozději do 14 dnů ode dne, na který bylo svoláno původní Shromáždění starostů. Nesvolá-li náhradní Shromáždění starostů předseda, je tak oprávněn učinit místopředseda anebo kterýkoli z členů Společenství obcí.
18. O průběhu zasedání Shromáždění starostů se pořizuje zápis, který podepisuje předseda nebo místopředseda a určení ověřovatelé. Ověřovatelé zápisu jsou voleni vždy na začátku zasedání Shromáždění starostů, přičemž návrh na ověřovatele předkládá předseda. V zápise se vždy uvede počet přítomných členů Společenství obcí, schválený program zasedání Shromáždění starostů, stručný průběh diskuse, výsledek hlasování a přijatá usnesení.
19. Zápis, který musí být pořízen do 10 dnů po skončení zasedání Shromáždění starostů, musí být uložen k nahlédnutí veřejnosti v sídle Společenství obcí a zároveň jej manažer ve stejné lhůtě zveřejní na internetových stránkách Společenství obcí. Manažer zápis také rozešle v elektronické podobě všem členům Společenství obcí.
20. Člen, který se zúčastnil Shromáždění starostů, může proti zápisu ze zasedání podat námitky, a to ve lhůtě 10 dnů ode dne, kdy mu byl zápis v elektronické podobě doručen. O námitkách člena Společenství obcí proti zápisu se rozhodne na nejbližším zasedání Shromáždění starostů.
21. Shromáždění starostů může přijmout podrobnější pravidla pro své jednání v jednacím řádu.

X. Rada

1. Rada je výkonným orgánem Společenství obcí. Členem Rady je předseda Společenství obcí a jeho místopředsedové a další členové. Počet členů Rady se stanoví tak, aby odpovídal max 1/3 členské základny Společenství obcí. Maximální počet členů Rady je 9. Počet členů Rady je lichý. Členové rady jsou voleni na dobu volebního období 4 let, opakované zvolení je možné.
2. Členové Rady jsou vždy voleni z řad Shromáždění starostů. Funkce člena Rady je neslučitelná s výkonem funkce člena jiného orgánu Společenství obcí s výjimkou předsedy a místopředsedy společenství obcí, kteří jsou zároveň členy Rady. Člen Rady vykonává funkci vždy osobně. Člen Rady musí být svéprávný a bezúhonný ve smyslu právního předpisu upravujícího živnostenské podnikání.
3. Do působnosti Rady patří:
   a. zabezpečení plnění usnesení přijatých Shromážděním starostů, řízení činnosti svazku mezi jednotlivými Shromážděními starostů,
   b. operativní rozhodování o běžných záležitostech Společenství obcí,
   c. nakládání s finančními prostředky v mezích stanovených Shromážděním starostů,
   d. rozhodovat o stanovení výše a způsobu vyplácení odměn voleným členům orgánů Společenství obcí,
   e. provádění analýzy získaných poznatků, zpracovávání podnětů a příprava návrhů na opatření,
   f. zabezpečení řádného hospodaření Společenství obcí podle schváleného rozpočtu, provádění rozpočtových opatření v rozsahu stanoveném Shromážděním starostů,
   g. plnění úkolů zřizovatele vůči organizačním složkám, příspěvkovým organizacím a školským právnickým osobám, které vykonávají činnost školy nebo školského zařízení,
   h. plnění úkolů zakladatele vůči obchodní společnosti, a to společnosti s ručením omezeným a akciové společnosti,
   i. sestavování rozpočtu, plánu činností Společenství obcí na každý kalendářní rok a jejich předkládání ke schválení na zasedání Shromáždění starostů,
   j. předkládání výroční zprávy o činnosti a hospodaření Společenství obcí a účetní závěrky na zasedání Shromáždění starostů,
   k. schvalování interních organizačních norem Společenství obcí,
   l. rozhodování o vzniku pracovně právního vtahu se zaměstnanci, jejich organizačním zařazení ve Společenství obcí a mzdovém ohodnocení
   m. plnění úkolů a činností uložených Shromážděním starostů,
   n. rozhodování o dalších záležitostech Společenství obcí, které dle těchto Stanov nespadají do působnosti jiného orgánu Společenství obcí.
4. Rada se schází dle potřeb, nejméně však jednou za tři měsíce. Rada je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina členů. Pro přijetí usnesení je třeba souhlasu většiny přítomných. Hlasovací právo členů Rady je rovné.
5. Členství v Radě zaniká:
   a. dnem, na který je vyhlášen řádný termín voleb do obecních zastupitelstev,
   b. uplynutím funkčního období,
   c. odvoláním člena Rady Shromážděním starostů,
   d. vzdáním se funkce,
   e. smrtí člena rady,

f. zánikem mandátu člena zastupitelstva obce.

6. V případě zániku funkce člena rady zvolí Shromáždění starostů nejpozději do 2 měsíců od zániku funkce nového člena Rady.
7. Poklesne-li v průběhu funkčního období počet členů Rady Společenství obcí pod 3, respektive ¼ členské základny a na nejbližším zasedání Shromáždění starostů nebude doplněn alespoň na 3, respektive ¼ členské základny, vykonává od tohoto okamžiku její pravomoc Shromáždění starostů. Tímto však nezaniká funkce člena Rady zbylým členům.
8. Uplyne-li doba, na kterou byl člen Rady zvolen, zůstává člen Rady ve funkci do doby zvolení nového člena. Toto pravidlo platí obdobně i v případě, kdy funkce člena Rady zanikne v důsledku řádných voleb do obecních zastupitelstev (odst. 4 písm. a. tohoto článku stanov).
9. Zasedání rady svolává a řídí předseda. Pozvánka na zasedání Rady spolu s programem, termínem a místem konání musí být v elektronické podobě rozeslána členům rady minimálně 7 dní před konáním zasedání
10. Rada pořizuje do 10 dnů od skončení zasedání Rady zápis, který podepisuje předseda spolu s místopředsedou nebo jiným členem Rady. V zápise se vždy uvede počet přítomných členů Rady, schválený program zasedání Rady Společenství obcí, průběh diskuse, výsledek hlasování a přijatá usnesení.
11. Zápis musí být uložen k nahlédnutí veřejnosti v sídle Společenství obcí a zároveň jej manažer ve stejné lhůtě zveřejní na internetových stránkách Společenství obcí.
12. Člen Rady, který se zúčastnil zasedání Rady, může proti zápisu podat námitky, a to ve lhůtě 7 dnů ode dne, kdy mu byl zápis v elektronické podobě doručen. O námitkách člena Rady proti zápisu se rozhodne na nejbližší zasedání Rady.
13. Každý člen rady je povinen svou funkci vykonávat s nezbytnou loajalitou i s potřebnými znalostmi a pečlivostí. Má se za to, že jedná nedbale, kdo není této péče řádného hospodáře schopen, ač to musel zjistit při přijetí funkce nebo při jejím výkonu, a nevyvodí z toho pro sebe důsledky. Rada ze své činnosti odpovídá Shromáždění starostů.
14. Rada může přijmout podrobnější pravidla pro své jednání v jednacím řádu.

XI. Předseda a místopředsedové

1. V čele Shromáždění starostů stojí předseda, který je statutárním orgánem Společenství obcí. Předsedu zastupují 2 místopředsedové. Předseda a místopředsedové jsou voleni Shromážděním starostů z řad jeho členů. Je-li zvoleno více místopředsedů, určí Shromáždění starostů, v jakém pořadí zastupují předsedu.
2. Předseda i místopředseda jsou voleni Shromážděním starostů na období odpovídající volebnímu období. Opakované zvolení je možné. Svou funkci vykonávají osobně. Předseda a místopředsedové jsou členy Rady.
3. Předseda zastupuje Společenství obcí navenek. Při zastupování Společenství obcí jedná samostatně. Funkci vykonává osobně.
4. Předseda (místopředseda) musí být plně svéprávný a bezúhonný ve smyslu právního předpisu upravujícího živnostenské podnikání.
5. Do působnosti předsedy náleží:
   a. řídit činnost Společenství obcí mezi jednotlivými zasedáními rady,
   b. svolávat zasedání Shromáždění starostů, zajišťovat podklady pro zasedání, řídit zasedání,
   c. svolávat zasedání Rady, zajišťovat podklady pro zasedání, řídit zasedání,

d. zajišťovat vedení účetnictví, případně dalších agend společenství obcí podle zvláštních právních předpisů,
e. předkládat zprávy o výsledcích kontrol prováděných kontrolní komisí zastupitelstvům členských obcí.

6. Předseda odpovídá za včasné objednání přezkoumání hospodaření Společenství obcí za uplynulý kalendářní rok a za informování veřejnosti o činnosti Společenství obcí.
7. Funkce předsedy (místopředsedy) zaniká:
   a. dnem, na který je vyhlášen řádný termín voleb do obecních zastupitelstev,
   b. uplynutím funkčního období,
   c. odvoláním předsedy (místopředsedy) Shromážděním starostů,
   d. vzdáním se funkce,
   e. smrtí předsedy (místopředsedy).
8. Funkce předsedy (místopředsedy) zaniká zvolením nového předsedy (místopředsedy). V případě zániku funkce jiným způsobem zvolí Shromáždění starostů nejpozději do 2 měsíců od zániku funkce nového předsedu, příp. místopředsedu.
9. Uplyne-li doba, na kterou byl předseda (místopředseda) zvolen, zůstává tento ve funkci do doby zvolení nového předsedy (místopředsedy). Toto pravidlo platí obdobně i v případě, kdy funkce předsedy (místopředsedy) zanikne v důsledku řádných voleb do obecních zastupitelstev.
10. Předseda a místopředseda jsou povinni svou funkci vykonávat s nezbytnou loajalitou i s potřebnými znalostmi a pečlivostí. Má se za to, že jedná nedbale, kdo není této péče řádného hospodáře schopen, ač to musel zjistit při přijetí funkce nebo při jejím výkonu, a nevyvodí z toho pro sebe důsledky. Předseda a místopředseda ze své činnosti odpovídají Shromáždění starostů.

XII. Kontrolní komise

1. Kontrolní komise je povinně vytvářeným kontrolním orgánem Společenství obcí. *Kontrolní komise má 3 členy.* Členové kontrolní komise jsou vždy fyzické osoby volené na dobu 4 let. Opakované zvolení je možné. Funkce člena kontrolní komise je neslučitelná s výkonem funkce člena jiného voleného orgánu Společenství obcí s výjimkou Shromáždění starostů. Členy kontrolní komise volí Shromáždění starostů. Předseda kontrolní komise musí být členem Shromáždění starostů.
2. Člen kontrolní komise vykonává funkci vždy osobně. Člen kontrolní komise musí být plně svéprávný a bezúhonný ve smyslu právního předpisu upravujícího živnostenské podnikání.
3. Do působnosti kontrolní komise patří:
   a. kontrola dodržování Stanov Společenství obcí a platných právních předpisů,
   b. kontrola dodržování usnesení orgánů Společenství obcí,
   c. kontrola hospodaření Společenství obcí a nakládání s jeho majetkem nahlížením do účetních knih a všech souvisejících dokladů a dokumentací,
   d. projednání výroční zprávy o činnosti a hospodaření Společenství obcí,
   e. plnění úkolů zadaných Shromážděním starostů a přijímání podnětů ke kontrolní činnosti od jednotlivých členů Společenství obcí.
4. Kontrolní komise se schází dle potřeb, nejméně však jednou za půl roku. Zasedání kontrolní komise svolává a řídí předseda kontrolní komise. Pozvánka na zasedání kontrolní komise spolu s programem, termínem a místem konání musí být v elektronické podobě rozeslána členům kontrolní komise minimálně 7 dní před konáním zasedání.

5. Kontrolní komise je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina členů. Pro přijetí usnesení je třeba souhlasu většiny přítomných. Hlasovací právo členů kontrolní komise je rovné.
6. Předseda kontrolní komise má právo zúčastnit se jednání rady Společenství obcí s hlasem poradním.
7. Konkrétní kontrolní činnost provádí pověřený člen kontrolní komise. Pověření k provedení kontroly schvaluje kontrolní komise v rámci řádného zasedání tohoto orgánu.
8. Kontrola probíhá za součinnosti kontrolou dotčených osob. Tyto osoby jsou povinny kontrolní komisi poskytnout veškerou nutnou součinnost k realizaci schválené kontrolní činnosti.
9. O provedené kontrole je sepisována kontrolní zpráva, která následně slouží jako podklad pro kontrolní komisi při přijímání závěrečného usnesení o provedené kontrole. Kontrolované osoby jsou s kontrolní zprávou seznámeny a mohou se k ní vyjádřit ve lhůtě 5 dnů ode dne, kdy byly se zprávou seznámeni.
10. Členství v kontrolní komisi zaniká:
    a. datem, na které je vyhlášen řádný termín voleb do obecních zastupitelstev,
    b. uplynutím funkčního období,
    c. odvoláním člena kontrolní komise Shromážděním starostů,
    d. vzdáním se funkce,
    e. smrtí člena kontrolní komise.
11. V případě zániku funkce člena kontrolní komise zvolí Shromáždění starostů nejpozději do 2 měsíců od zániku funkce nového člena kontrolní komise.
12. Uplyne-li doba, na kterou byl člen kontrolní komise zvolen, zůstává člen kontrolní komise ve funkci do doby zvolení nového člena. Toto pravidlo platí obdobně i v případě, kdy funkce člena kontrolní komise zanikne v důsledku řádných voleb do obecních zastupitelstev (odst. 10 písm. a. tohoto článku stanov).
13. Zasedání kontrolní komise připravuje a svolává předseda kontrolní komise v součinnosti s manažerem. Pozvánka na zasedání kontrolní komise je zasílána členům kontrolní komise elektronicky alespoň 7 dnů před stanoveným termínem.
14. Kontrolní komise pořizuje ze svého zasedání zápis, který podepisuje předseda kontrolní komise spolu s jedním vybraným členem kontrolní komise. V zápise se vždy uvede počet přítomných členů kontrolní komise, schválený pořad zasedání, průběh diskuse, výsledek hlasování a přijatá usnesení. Přílohou zápisu jsou též předložené kontrolní zprávy.
15. Zápis, který musí být pořízen do 10 dnů po skončení zasedání kontrolní komise, musí být uložen k nahlédnutí v sídle společenství obcí a nahlédnout do zápisu kontrolní komise jsou oprávněni zastupitelé všech členských obcí. Manažer zápis také rozešle v elektronické podobě všem členům kontrolní komise.
16. Člen, který se zúčastnil zasedání kontrolní komise, může proti zápisu podat námitky, a to ve lhůtě 7 dnů ode dne, kdy mu byl zápis v elektronické podobě doručen. O námitkách člena kontrolní komise proti zápisu se rozhodne na nejbližším zasedání kontrolní komise.
17. Kontrolní komise ze své činnosti odpovídá Shromáždění starostů.
18. Kontrolní komise může přijmout podrobnější pravidla pro své jednání v jednacím řádu.

XIII. Manažer Společenství obcí

1. Manažer je administrativním orgánem Společenství obcí. Manažer zajišťuje především administrativní činnosti, funkční zázemí, informační servis o činnostech Společenství obcí, vede

seznam členů Společenství obcí, zajišťuje propagaci Společenství obcí a aktualizaci internetových stránek, koordinuje využívání zaměstnance společenství členskými obcemi (čl. IV 2). Manažer vede evidenci členských příspěvků a zabezpečuje zázemí pro činnost jednotlivých orgánů společenství obcí. Odpovídá za realizaci svěřených úkolů a podílí se na běžném chodu Společenství

2. Manažer vystupuje vůči ostatním zaměstnancům Společenství obcí jako jejich přímý nadřízený. Organizuje jejich činnost, stanovuje prioritu plnění úkolů. V případě, že je zajišťována správní činnost podle § 53e zákona o obcích, stanovuje rovněž plán prací. Dohlíží na kvalitu výstupů realizovaných zaměstnanci Společenství.
3. Osobu na pozici manažera navrhuje a schvaluje Rada. Rozhoduje také o výši jeho odměny. Vůči manažerovi zastává funkci statutárního orgánu zaměstnavatele předseda.
4. Manažer je oprávněn účastnit se zasedání Shromáždění starostů a rady s hlasem poradním.
5. Manažer organizačně zajišťuje styk orgánů Společenství obcí s veřejností.

XIV. Majetek a hospodaření Společenství obcí

1. Činnost Společenství obcí je financována zejména z členských příspěvků, dotací, sponzorských darů a příjmů z činností vyvíjených Společenstvím obcí.
2. Veškeré získané prostředky mohou být použity pouze v souladu a za podmínek určených těmito stanovami a rozhodnutími příslušných orgánů Společenství obcí. Veškeré prostředky Společenství obcí musí být využívány k financování činností Společenství obcí naplňujících jeho cíle. Jakýkoliv přebytek hospodaření Společenství obcí bude použit pro činnosti Společenství obcí, které jsou v souladu s těmito stanovami deklarovaným předmětem činnosti, a to včetně samotné správy Společenství obcí jako právnické osoby.
3. Za účelem činnosti Společenství obcí mohou jeho členové do Společenství obcí vložit část vlastního majetku. Majetek vložený členskou obcí do Společenství obcí zůstává ve vlastnictví členské obce.
4. Rozsah oprávnění Společenství obcí nakládat s vloženým majetkem stanoví vkládající obec, přičemž k vložení majetku do Společenství obcí je vždy třeba jednání v písemné formě.
5. Společenství obcí nabývá majetek vlastní činností.
6. Společenství obcí má při hospodaření s vloženým majetkem i majetkem získaným vlastní činností zejména tyto povinnosti:
    a. majetek zajistit, sepsat, ocenit a vést v předepsané evidenci a účetnictví,
    b. majetek využívat účelně a hospodárně v souladu s posláním a cíli Společenství obcí,
    c. o majetek pečovat a provádět jeho pravidelnou údržbu a opravy,
    d. majetek chránit před zničením, poškozením, odcizením nebo zneužitím,
    e. majetek chránit před neoprávněnými zásahy a včas uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení.
7. Hospodaření probíhá na základě ročního rozpočtu schváleného Shromážděním starostů.
8. Společenství obcí může pro své hospodaření zřizovat fondy. Společenství obcí může zřídit rezervní a rozvojový fond. Příděly do fondů a jejich užití se řídí samostatným předpisem, který schvaluje Shromáždění starostů.
9. Shromáždění starostů může část majetku svěřit do správy jinému subjektu, který zřizuje nebo zakládá, zejména pokud je tak zabezpečeno účelnější využití majetku ve prospěch Společenství

obcí. Ve smlouvě o svěření majetku určí rozsah i omezení pravomocí subjektu, který je správou majetku Společenství obcí pověřen.

XV. Rozdělení přebytku hospodaření

1. O rozdělení přebytku hospodaření Společenství obcí za rozpočtový rok rozhoduje Shromáždění starostů podle návrhu předloženého radou.
2. Přebytek hospodaření slouží:
   a. ke krytí výdajů v dalších letech,
   b. doplnění rezervního fondu,
   c. k přídělu do rozvojového fondu,
   d. výplatě podílu členům Společenství obcí v rámci výdajů dalšího roku.
3. Velikost podílu jednotlivých členů na přebytku hospodaření se stanoví poměrně podle počtu obyvatel jednotlivých členů Společenství obcí.
4. Není-li Společenství obcí schopno plnit své splatné dluhy, použijí se prostředky z rezervního fondu. V případě nedostatku zdrojů tohoto fondu může Shromáždění starostů rozhodnout o uložení povinnosti členům Společenství obcí poskytnout mimořádný příspěvek. Výše mimořádného příspěvku se stanoví v závislosti na počtu obyvatel jednotlivého člena Společenství obcí.

XVI. Členské příspěvky

1. Pravidelný roční členský příspěvek pro volební období stanovuje Shromáždění starostů, přičemž výše příspěvku každého člena se odvíjí od počtu obyvatel.
2. V odůvodněných případech může Shromáždění starostů schválit mimořádný členský příspěvek.

XVII. Zrušení a zánik Společenství obcí

1. Společenství obcí se zrušuje rozhodnutím Shromáždění starostů, a to dnem uvedeným v rozhodnutí nebo dnem, kdy bylo toto rozhodnutí přijato.
2. O zrušení Společenství obcí rozhoduje Shromáždění starostů usnesením alespoň 2/3 všech členů. Pro přijetí takového usnesení je třeba souhlas alespoň 2/3 všech členů společenství obcí, přičemž většina souhlasící se změnou musí zároveň reprezentovat alespoň 2/3 obyvatel v zájmovém území. Pro stanovení počtu obyvatel se použije počet obyvatel vykázaný ČSÚ k 1. lednu předmětného roku.
3. Předseda je povinen oznámit zrušení Společenství obcí do 15 dnů od rozhodnutí příslušnému krajskému úřadu.
4. Po zrušení Společenství obcí se vyžaduje jeho likvidace, ledaže celé jmění Společenství obcí nabývá právní nástupce.
5. Při zrušení Společenství obcí s likvidací povolá Shromáždění starostů likvidátora. Odměnu likvidátora a způsob její výplaty určuje Shromáždění starostů.
6. Případný likvidační zůstatek bude po vypořádání všech závazků Společenství obcí převeden na členy Společenství obcí poměrně dle počtu obyvatel.
7. Společenství obcí zaniká dnem výmazu z rejstříku svazků obcí.

8. Pravidla dle tohoto článku stanov se přiměřeně uplatní při splynutí nebo sloučení Společenství obcí.

XVIII. Závěrečná ustanovení

1. V záležitostech neřešených těmito Stanovami se podpůrně užijí obecná ustanovení o právnických osobách obsažená v zákoně č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
2. Znění těchto Stanov bylo schváleno na zasedání zastupitelstev všech členských obcí a potvrzeno zápisy z těchto zasedání.
3. Znění těchto Stanov je účinné od zápisu do Rejstříku svazků obcí.

Příloha č. 1

Seznam členů Společenství obcí Moštěnka

Název obce	Sídlo obce	IČO
Bezuchov	Bezuchov 14, 753 54 Soběchleby	00636118
Bochoř	Náves 202/41, 751 08 Bochoř	00301051
Čechy	Čechy 30, 751 15	00636177
Domaželice	Domaželice 123, 751 15 Domaželice	00845132
Dřevohostice	Náměstí 74, 751 14 Dřevohostice	00301213
Křtomil	Křtomil 60, 751 14 Dřevohostice	00636312
Lipová	Lipová 17, 751 14 Dřevohostice	00636363
Líšná	Líšná 10, 751 15 Domaželice u Přerova	00636355
Podolí	Podolí č.p. 33, 751 16 Želatovice	00636479
Přestavlky	Přestavlky 109, 750 02 Přerov 2	00636495
Radkova Lhota	Radkova Lhota 20, 751 14 Dřevohostice	00636509
Radkovy	Radkovy 38, 751 14 Dřevohostice	00636517
Říkovice	Říkovice 68, 751 18 Říkovice	00636568
Věžky	Věžky 17, 751 19 Vlkoš u Přerova	00600857
Želatovice	Želatovice 92, 751 16 Želatovice	00302287